



Zarządzenie Nr 8/2021
Dziekana Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
z dnia 10 września 2021 roku

w sprawie powołania Pełnomocników Dziekana Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie na okres od 10 września 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

Na podstawie § 70 ust. 6 pkt 1 Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 28 czerwca 2021 roku, zarządzam, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Biotechnologii i Ogrodnictwa na okres od 10 września 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku powołuję następujących Pełnomocników Dziekana:

1. Pełnomocnika ds. Kół Naukowych.

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) koordynowanie prac kół naukowych na wszystkich kierunkach studiów,
- 2) współudział w organizacji obozów naukowych,
- 3) przygotowanie i organizacja corocznej Sesji Kół Naukowych,
- 4) przygotowanie wniosków o wyróżnienie studentów pracujących w Kołach Naukowych,
- 5) pomoc w przygotowaniu rocznego raportu jakości kształcenia.

2. Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami.

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) prace organizacyjne związane pomocą osobom i pracownikom niepełnosprawnym na Wydziale,
- 2) wnioskowanie o wprowadzenie udogodnień architektonicznych dla osób niepełnosprawnych w budynkach WBiO,
- 3) współpraca w dziekanem WBiO w tym zakresie.

3. Pełnomocnika ds. Praktyk na kierunkach: *ogrodnictwo, sztuka ogrodowa, technologia roślin leczniczych i prozdrowotnych.*

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) koordynowanie działań związanych z organizacją praktyk studenckich na poszczególnych kierunkach studiów i ścieżkach dydaktycznych,
- 2) nadzorowanie przebiegu praktyk studenckich,
- 3) ocenianie osiągnięć w ramach praktyk i zajęć terenowych efektów uczenia się.

4. Pełnomocnika ds. Praktyk na kierunku: *biotechnologia*.

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) koordynowanie działań związanych z organizacją praktyk studenckich na poszczególnych kierunkach studiów i ścieżkach dydaktycznych,
- 2) nadzorowanie przebiegu praktyk studenckich,
- 3) ocenianie osiągnięć w ramach praktyk i zajęć terenowych efektów uczenia się.

5. Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia.

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) przewodniczenie pracom DKJK,
- 2) ustalenie harmonogramu realizacji działań związanych z oceną jakości kształcenia w poszczególnych obszarach,
- 3) bieżące monitorowanie funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia,
- 4) nadzór nad wdrażaniem i/lub aktualizacją dokumentów USZJK na poziomie WBiO,
- 5) współdziałanie z jednostkami lub komisjami działającymi na WBiO w zakresie zadań związanych z jakością kształcenia,
- 6) współpraca z Wydziałową Radą Samorządu Studentów oraz pełnomocnikami Dziekana w zakresie działań wspierających jakość kształcenia,
- 7) przedstawianie Dziekanowi WBiO i Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia rocznego raportu samooceny dotyczącego funkcjonowanie WSZJK, wraz z weryfikacją podjętych działań doskonalących lub naprawczych.

6. Pełnomocnika ds. Programu ERASMUS+ i Współpracy Międzynarodowej na kierunku: ogrodnictwo, sztuka ogrodowa i *technologia roślin leczniczych i prozdrowotnych*.

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikacja wniosków studentów na wyjazd zagraniczny w ramach programu ERASMUS+,
- 2) współdziałanie z Władzami dziekańskim w organizowaniu miejsc wyjazdów studentów na uczelnie zagraniczne,
- 3) przygotowywanie na potrzeby dziekana sprawozdań analizujących, oceniających i podsumowujących wyjazdy studentów na poszczególnych kierunkach studiów,
- 4) pomoc w przygotowaniu rocznego raportu jakości kształcenia.

7. Pełnomocnika ds. Programu ERASMUS+ i Współpracy Międzynarodowej na kierunku *biotechnologia*

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikacja wniosków studentów na wyjazd zagraniczny w ramach programu ERASMUS+,
- 2) współdziałanie z Władzami dziekańskim w organizowaniu miejsc wyjazdów studentów na uczelnie zagraniczne,
- 3) przygotowywanie na potrzeby dziekana sprawozdań analizujących, oceniających i podsumowujących wyjazdy studentów,
- 4) pomoc w przygotowaniu rocznego raportu jakości kształcenia.



UNIwersYTET ROLNICZY
im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

Wydział Biotechnologii i Ogrodnictwa

8. Pełnomocnika ds. hospitacji zajęć.

Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) Przygotowanie planów hospitacji zajęć w porozumieniu z poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi,
- 2) Przygotowywanie rocznego raportu na posiedzenie właściwej Rady Kierunku.

§ 2

Dane osobowe Pełnomocników dostępne są w Dziekanacie Biotechnologii i Ogrodnictwa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dziekan Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja**

Prof. dr hab. inż. Edward Kunicki

Kraków, dnia 10 września 2021 roku