



**Zarządzenie Nr 2/2022**

**Dziekana Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa  
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie  
z dnia 20 stycznia 2022 roku**

**w sprawie powołania stałych Komisji Dziekańskich na Wydziale Biotechnologii i Ogrodnictwa  
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie na okres od 1 stycznia 2022 roku  
do 31 grudnia 2024 roku**

Na podstawie § 70 ust. 6 pkt 1 Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku, zarządzam, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Biotechnologii i Ogrodnictwa powołuje się stałe Komisje Dziekańskie:

**I. Dziekańską Komisję ds. Organizacji, Rozwoju i Budżetu.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) opiniowanie zasadności powoływania nowych jednostek organizacyjnych na Wydziale,
- 2) opracowywanie strategii rozwoju Wydziału i ocena jej realizacji,
- 3) opiniowanie dokumentacji osób, ubiegających się o awans stanowiskowy, pod względem zgodności z zarządzeniem Rektora,
- 4) opiniowanie planów rzeczowo-finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania przez jednostki Wydziału,
- 5) opiniowanie realizacji gospodarki finansowej przez Wydział oraz dyscyplinę naukową przypisaną do Wydziału,
- 6) określanie potrzeb inwestycyjnych i remontowych na Wydziale,
- 7) inne zadania zlecone przez Dziekana, dotyczące organizacji, rozwoju i budżetu.

**II. Dziekańską Komisję ds. Oceny Kadr, Nagród i Odznaczeń.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzanie okresowej oceny wszystkich nauczycieli akademickich Wydziału w zakresie działalności: naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej, zgodnie z zarządzeniem Rektora,
- 2) opiniowanie wniosków o nagrody Rektora za działalność naukową oraz dydaktyczną i organizacyjną,
- 3) opiniowanie wniosków o nagrody Prezesa Rady Ministrów,
- 4) opiniowanie wniosków o nagrody Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- 5) opiniowanie i weryfikacja wniosków o odznaczenia dla pracowników Wydziału,
- 6) inne zadania zlecone przez Dziekana, dotyczące oceny pracowników, nagród i odznaczeń.



**III. Dziekańską Komisję Likwidacyjną.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) likwidacja zużytych składników majątkowych jednostek organizacyjnych Wydziału,
- 2) analiza dokumentacji, a w razie konieczności oględziny składnika majątkowego, w celu oceny jego przydatności do dalszego użytkowania lub przeznaczenia do likwidacji,
- 3) badanie, czy zgłoszone do likwidacji składniki majątku były użytkowane zgodnie z ich przeznaczeniem i właściwie konserwowane,
- 4) sporządzanie protokołów likwidacyjnych,
- 5) inne zadania zlecone przez Dziekana, dotyczące gospodarki materiałowej i likwidacji.

**IV. Dziekańską Komisję ds. Pracowników Niebędących Nauczycielami.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) opiniowanie spraw dotyczących pracowników niebędących nauczycielami
- 2) inne zadania zlecone przez Dziekana, dotyczące pracowników niebędących nauczycielami.

**V. Dziekańską Komisję ds. Jakości Kształcenia**

Do zadań Komisji należy:

- 1) analiza zgodności kierunku i profilu studiów z misją i strategią uczelni,
- 2) analiza zgodności opisanych w programach studiów zakładanych efektów uczenia się z Polską Ramą Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
- 3) analiza metod i form kształcenia, sposobów weryfikacji efektów uczenia się, stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz przyczyn niepowodzeń,
- 4) analiza oceny procesu dydaktycznego dokonywanej przez studentów i pracowników,
- 5) analiza dostosowania efektów uczenia się uzyskanych w procesie kształcenia do: działalności naukowej w dyscyplinie, postępów w obszarach działalności zawodowej oraz potrzeb rynku pracy,
- 6) monitorowanie prawidłowego stosowania punktacji ECTS,
- 7) monitorowanie jakości prac dyplomowych,
- 8) analiza danych odnośnie karier absolwentów kierunku,
- 9) ocena infrastruktury i warunków kształcenia,
- 10) przygotowanie rocznego raportu samooceny jakości kształcenia na Wydziale ze wskazaniem możliwych działań korygujących i zapobiegawczych w zakresie:
  - a) metod procesu kształcenia na Wydziale, w tym organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, programów studiów, metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta,
  - b) modernizowania i opracowywania nowych programów studiów,
  - c) mobilności studentów
  - d) jakości kadry dydaktycznej i pracowników administracyjnych związanych z procesem kształcenia na Wydziale,
  - e) jakości obsługi administracyjnej procesu kształcenia na Wydziale,
- 11) opracowanie i aktualizacja własnych procedur jakości kształcenia dostosowanych i wynikających ze specyfiki kierunku studiów,



**UNIwersYTET RolnicZY**  
im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

Wydział Biotechnologii i Ogrodnictwa

12) realizacja innych zadań zleconych przez Dziekana i Rektorską Komisję ds. Jakości Kształcenia

§ 2

Informacja na temat składu osobowego Komisji jest dostępna w Dziekanacie Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dziekan Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa  
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja**

**Prof. dr hab. inż. Edward Kunicki**

Kraków, dnia 20 stycznia 2022 roku.