

	Wydział Biotechnologii i Ogrodnictwa Uniwersytet Rolniczy w Krakowie	Numer WSJK/WBiO/4
	<b>WYDZIAŁOWY SYSTEM JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydanie: 1/2020	
PROCEDURA DYPLOMOWANIA NA STUDIACH STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA NA WYDZIALE BIOTECHNOLOGII I OGRODNICTWA UNIWERSYTETU ROLNICZEGO W KRAKOWIE		

Zarządzenie Dziekana Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa nr 6/2020 z dnia 30września 2020 r.

Podstawa prawna	<p>Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym z późniejszymi zmianami</p> <p>Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. 2018 poz. 229)</p> <p>Zarządzenie Rektora nr 98/2020 z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia karty obiegowej w formie elektronicznej dla studentów studiów wyższych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</p> <p>Zarządzenie Nr 20/2019 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 29 kwietnia 2019 r. Załącznik nr 1 Regulamin studiów</p> <p>Zarządzenie Nr 15/2019 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie procedur składania, sprawdzania i archiwizowania prac dyplomowych studentów i doktorantów UR.</p> <p>Pismo Okólne Nr 2 /2016 Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 20 stycznia 2016 r. r. w sprawie: nowelizacji Uchwały z dnia 29 czerwca 2015 r, dotyczącej określenia zasad zakresu obowiązków nauczycieli akademickich Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiaru zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych</p>
Cel	Określenie zasad przygotowania prac dyplomowych oraz przebiegu egzaminu dyplomowego na I stopniu kształcenia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
Proces	Zapewnienie i doskonalenie jakości kształcenia
Opracowanie dokumentu	Dziekańska Komisja ds. Jakości Kształcenia Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia
Zatwierdzenie dokumentu	Dziekan

Załączniki:

1. Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej oraz karty dyplomowej (streszczenie i słowa kluczowe)
2. Oświadczenie studenta o samodzielnym przygotowaniu pracy dyplomowej i zgodności z wersją elektroniczną
3. Umowa licencyjna niewyłączna
4. Umowa licencyjna wyłączna
5. Karta osiągnięć indywidualnych
6. Wniosek o zmianę tematu/tytułu pracy dyplomowej
7. Wzór rocznego raportu z oceny jakości prac dyplomowych

### **§ 1. Przedmiot i zakres procedury**

Przedmiotem procedury jest praca dyplomowa inżynierska oraz egzamin inżynierski dla studentów kończących studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia na kierunkach prowadzonych na Wydziale Biotechnologii i Ogrodnictwa.

Zakres procedury obejmuje:

1. Wymagania formalne pracy dyplomowej inżynierskiej
2. Wymagania merytoryczne pracy dyplomowej inżynierskiej
3. Kryteria oceny pracy dyplomowej inżynierskiej
4. Zasady przebiegu egzaminu dyplomowego inżynierskiego
5. Ocenę ostateczną wyniku studiów I stopnia
6. Ogólną ocenę jakości prac dyplomowych.

### **§ 2. Założenia ogólne**

1. Absolwent studiów I stopnia powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu nauk przyrodniczych, rolniczych i technicznych określoną w kierunkowych efektach kształcenia oraz umiejętność jej wykorzystania w pracy zawodowej z zachowaniem zasad prawnych i etycznych.
2. Praca dyplomowa wraz z egzaminem dyplomowym stanowią końcowy sprawdzian wiedzy i umiejętności studenta zdobytych w trakcie całego okresu kształcenia na I stopniu studiów i są elementem systemu weryfikacji jakości kształcenia.
3. Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem opiekuna. Poprawna relacja między opiekunem a studentem jest warunkiem uzyskania wysokiej jakości wykonanej przez studenta pracy.
4. Opiekunem/promotorem pracy inżynierskiej może być nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym magistra. Dziekan może upoważnić do kierowania pracą dyplomową specjalistę spoza Uczelni.
5. W celu sprawowania właściwej opieki nad dyplomantami, obciążenie godzinowe nauczyciela akademickiego w czasie jednego roku akademickiego nie może przekroczyć 54 godzin łącznie, w tym 40 godzin za opiekę nad pracami magisterskimi (Pismo Okólne Nr 2/2016 Rektora UR).
6. Recenzentem pracy dyplomowej inżynierskiej może być pracownik naukowy co najmniej ze stopniem doktora.
7. Recenzenta pracy dyplomowej inżynierskiej wyznacza Dziekan.

### **§ 3. Wymagania formalne pracy dyplomowej inżynierskiej**

1. Student zobowiązany jest do złożenia w dziekanacie w terminie do 1 miesiąca od przyjętego organizacją roku akademickiego terminu zakończenia zajęć dydaktycznych na ostatnim semestrze:
  - a. jednego egzemplarza archiwizowanego, drukowanego dwustronnie, zszytego nicią lub bindowanego, w miękkiej przezroczystej okładce; dodatkowo może złożyć po jednym egzemplarzu pracy dla opiekuna i recenzenta, jeśli życzą sobie otrzymania jej w wersji drukowanej, pozostawia się studentowi dowolność w sprawie tych egzemplarzy,

- b. wersji elektronicznej pracy wraz z Kartą dyplomową (załącznik 1) na płycie CD lub DVD w jednym scalonym pliku (pełna wersja wraz ze zdjęciami) zapisanej w formacie PDF. Na okładce płyty należy umieścić stronę tytułową pracy. Opis na samej płycie CD powinien zawierać imię i nazwisko studenta, rodzaj pracy (inżynierska).
2. Student ma obowiązek archiwizowania pracy dyplomowej inżynierskiej w uczelnianym systemie APD (Archiwum Prac Dyplomowych) według instrukcji zamieszczonej na stronie głównej aplikacji.
3. Do aplikacji Archiwum Prac Dyplomowych loguje się przy użyciu osobistego identyfikatora i hasła bazy danych systemu USOS.
4. Za obsługę techniczną elektronicznego Archiwum Prac Dyplomowych na Wydziale odpowiada dziekanat.
5. Opiekun pracy zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności, rzetelności i oryginalności oraz poprawności danych: elektronicznej wersji pracy, streszczenia pracy i słów kluczowych w języku polskim oraz tytułu pracy w języku angielskim wprowadzonych przez studenta do elektronicznego Archiwum Prac Dyplomowych oraz ich zatwierdzenia, a także do weryfikacji oryginalności pracy dyplomowej z wykorzystaniem programu Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.
6. Wraz z wydrukowaną pracą student składa w dziekanacie następujące dokumenty (wszystkie wymienione poniżej druki do pobrania ze strony internetowej Wydziału w zakładce „Praca dyplomowa”):
  - a. oświadczenie, że wersja elektroniczna pracy i wydruk komputerowy są tożsame oraz upoważnienie do archiwizowania pracy przez Uniwersytet Rolniczy (załącznik nr 2),
  - b. umowy licencyjne nr 1 i 2 (załącznik nr 3 i 4),
  - c. kartę osiągnięć indywidualnych (załącznik nr 5),
  - d. kartę obiegową.
7. Umowy licencyjne w imieniu Uczelni podpisuje Prodziekan ds. Dydaktycznych i Studenckich.
8. Praca inżynierska podlega ustawie o prawie autorskim.
9. Układ pracy dyplomowej inżynierskiej winien zawierać następujące elementy:
  - a. strona tytułowa według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Wydziału w zakładce „Prace dyplomowe”,
  - b. streszczenie pracy (załącznik nr 1)
  - c. oświadczenie studenta o samodzielnym przygotowaniu pracy dyplomowej i zgodności z wersją elektroniczną (załącznik nr 2)
  - d. licencja (załącznik nr 3 i 4)
  - e. spis treści,
  - f. wstęp – cel i zakres pracy,
  - g. tytuły rozdziałów odpowiadające zagadnieniu badawczemu dyplomanta,
  - h. wnioski lub podsumowanie,
  - i. spis literatury.
10. Wymogi redakcyjne przygotowania pracy inżynierskiej są zamieszczone na stronie www Wydziału w zakładce „Prace dyplomowe”.
11. Każda zmiana tematu pracy dyplomowej wymaga złożenia przez studenta wniosku podpisanego przez opiekuna i zatwierdzenia przez Prodziekana (załącznik nr 6).
12. Praca dyplomowa podlega sprawdzeniu z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego współpracującego z Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych, przed przekazaniem pracy do recenzji. Raport ogólny z weryfikacji oryginalności pracy dyplomowej podpisuje opiekun.
13. Jeżeli student nie złożył pracy w terminie, Dziekan może w uzasadnionych przypadkach na wniosek studenta, po zaopiniowaniu przez opiekuna, przedłużyć termin obrony pracy do końca ostatniego semestru studiów, o ile istnieje możliwość wyznaczenia egzaminu w tym terminie. W takim przypadku pracę dyplomową wraz z dokumentami należy złożyć w dziekanacie nie później niż 1 miesiąc od określonego w organizacji roku akademickiego terminu zakończenia zajęć dydaktycznych na ostatnim semestrze studiów (Regulamin studiów §24 ust. 13).
14. W uzasadnionych przypadkach na wniosek studenta zaopiniowany przez opiekuna pracy dyplomowej, Dziekan może przedłużyć termin złożenia pracy do końca ostatniego semestru studiów.

#### **§ 4. Wymagania merytoryczne pracy dyplomowej inżynierskiej**

1. Praca dyplomowa inżynierska jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia związanego z dyscypliną lub dyscyplinami naukowymi, do których przyporządkowano efekty uczenia się określone dla danego kierunku studiów. Może obejmować zagadnienie badawcze polegające na wykonaniu i analizie doświadczenia laboratoryjnego lub polowego, przeprowadzeniu i analizie obserwacji terenowych, przeprowadzeniu i analizie badań ankietowych, przeprowadzeniu analizy problemu projektowego.
2. Praca dyplomowa inżynierska może być pracą zespołową, pod warunkiem, że udział każdego z jej wykonawców jest szczegółowo określony.
3. Tytuł pracy dyplomowej powinien być dostatecznie jednoznaczny i precyzyjny z punktu widzenia zawartości treści pracy.
4. Układ pracy powinien odpowiadać specyfice zagadnienia badawczego zaprezentowanego zgodnie z wymogami prac naukowych (np. praca doświadczalna z podaniem metod badawczych, przebiegiem eksperymentu i osiągniętym wynikiem, obserwacje terenowe z podaniem metod badawczych, stosowną dokumentacją i wnioskami itd.). Objętość pracy powinna być nie mniejsza niż 25 stron maszynopisu.

#### **§ 5. Kryteria oceny pracy dyplomowej inżynierskiej**

1. Opiekun pracy i recenzent wprowadzają do elektronicznego Archiwum Prac Dyplomowych treść recenzji pracy według ustalonego formularza recenzji.
2. Ocenie podlegają:
  - a. aktualność tematyki opracowania,
  - b. pracochłonność uzyskania materiałów wyjściowych,
  - c. spełnienie formalnych wymogów redakcyjnych (ryciny, tabele, odwołania w tekście do materiału ilustracyjnego, edycja),
  - d. sposób zredagowania tekstu (struktura podziału treści, czytelność przekazu informacji) z uwzględnieniem obowiązujących zasad ortograficznych i stylistycznych,
  - e. poziom merytoryczny, w tym: poprawność wykonania zadania badawczego osadzonego w źródłach bibliograficznych, poprawność i sposób prezentacji wyników badań,
  - f. terminowość, samodzielność, zaangażowanie dyplomanta, poziom kreatywności studenta.
3. Jeżeli recenzja pracy dyplomowej zakończona jest wystawieniem oceny negatywnej, Dziekan może zezwolić na uzupełnienie i poprawienie pracy według wskazań recenzenta lub na wykonanie innej pracy. W takim przypadku Dziekan kieruje pracą do ponownej recenzji, a oceny wystawione w nowych recenzjach uznaje się jako ostateczne (Regulamin studiów §24 ust. 21 i 22).

#### **§ 6. Zasady przebiegu egzaminu dyplomowego inżynierskiego**

1. Przed egzaminem dyplomowym pracownik dziekanatu sprawdza czy praca dyplomowa studenta i inne dane zostały wprowadzone do elektronicznego Archiwum Prac Dyplomowych i czy dane te zostały zatwierdzone przez opiekuna pracy.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
  - a. uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów przewidzianych w planie studiów dla danego kierunku i uzyskanie minimum 210 punktów ECTS,
  - b. pozytywna weryfikacja pracy dyplomowej przeprowadzona przez opiekuna z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego
  - c. uzyskanie dwóch pozytywnych ocen pracy inżynierskiej,
  - d. złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.Stosowną dokumentację sprawdza pracownik dziekanatu.
3. Termin egzaminu dyplomowego wyznacza dziekanat i podaje do publicznej wiadomości oraz zawiadamia członków komisji. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się nie później niż do końca ostatniego semestru studiów.

4. Egzamin dyplomowy jest zamkniętym egzaminem ustnym składanym przed komisją interdyscyplinarną składającą się co najmniej z 3 członków powołanych przez Dziekana Wydziału oraz opiekuna pracy. Przewodniczącym komisji jest samodzielny pracownik naukowy. Dopuszcza się obecność recenzenta na egzaminie dyplomowym.
5. W trakcie egzaminu student prezentuje krótko tezy pracy dyplomowej oraz odpowiada na trzy pytania wylosowane z puli pytań.
6. Pytania opracowane są przez zespół nauczycieli akademickich reprezentujących różne specjalności do końca listopada danego roku akademickiego. Ich zakres odpowiada zakładanym dla danego kierunku efektom kształcenia.
7. Pytania podlegają weryfikacji pod kątem zgodności z zakładanymi efektami kształcenia dla I stopnia studiów przez wytypowanych członków Dziekańskiej Komisji ds. Jakości Kształcenia w terminie do ostatniego tygodnia przed wakacjami zimowymi.
8. Pytania deponowane są u Prodziekana ds. Dydaktycznych i Studenckich i udostępniane komisji dyplomującej na czas prowadzenia egzaminu.
9. Odpowiedź na każde pytanie oceniana jest na egzaminie dyplomowym oddzielnie.
10. Obrady komisji są niejawne.
11. Zagadnienia do egzaminu dyplomowego na I stopniu kształcenia są zamieszczone na wydziałowej stronie internetowej.

### **§ 7. Ocena ostateczna wyniku studiów I stopnia**

1. Ocena z pracy dyplomowej inżynierskiej jest średnią arytmetyczną z wszystkich ostatecznych ocen recenzji pracy dyplomowej.
2. Komisja wystawia ocenę ostateczną uwidocznioną na dyplomie ukończenia studiów I stopnia, na którą składają się: średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen recenzji pracy dyplomowej, średnia arytmetyczna ocen z odpowiedzi na pytania egzaminu dyplomowego oraz średnia ważona wszystkich ocen wpisanych do protokołów w toku studiów i odpowiadającym im punktom ECTS.
3. Algorytm wyliczenia oceny końcowej oraz sposób zaokrąglania wyników obliczeń sprecyzowano w § 26 Regulaminu studiów.
4. Student, który otrzymał negatywną ocenę egzaminu dyplomowego inżynierskiego jest skreślony z listy studentów. W uzasadnionych przypadkach (Regulamin Studiów § 12 ust.3), student może zwrócić się do Dziekana z wnioskiem, o ponowne przeprowadzenie egzaminu dyplomowego.
5. Wniosek o ponowne przeprowadzenie egzaminu dyplomowego student kieruje do Dziekana najpóźniej w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników egzaminu. Dziekan ustala termin ponownego egzaminu najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. Egzamin dyplomowy może być powtórzony tylko raz.

### **§ 8. Ogólna ocena jakości prac dyplomowych**

1. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia składa roczny raport z oceny jakości prac dyplomowych na posiedzeniu właściwej Rady kierunku podsumowującej proces dydaktyczny danego roku akademickiego. Analizie podlegają: rozkład ocen toku studiowania, rozkład ocen z recenzji opiekuna, rozkład ocen z recenzji recenzentów oraz rozkład ocen z egzaminu dyplomowego (załącznik nr 7).



Uniwersytet Rolniczy im. H. Kołłątaja w Krakowie (Tahoma 14)

Wydział Biotechnologii i Ogrodnictwa (Tahoma 14)

**/Imię Nazwisko/ (Tahoma 16)**

Nr albumu: /numer albumu/ (Tahoma 12)

**/Tytuł pracy dyplomowej/ (Tahoma 18)**

Praca /rodzaj: np. magisterska/ (Tahoma 11,5)  
na kierunku /nazwa kierunku, np. Ogrodnictwo/ (Tahoma 11,5)

Praca wykonana pod kierunkiem (Tahoma 10)  
/ tytuł/stopień naukowy Imię Nazwisko / (Tahoma 10)  
/ nazwa jednostki kierującego pracą / (Tahoma 10)

Kraków, /rok/ (Tahoma 10)

## Karta dyplomowa

/ Imię i nazwisko autora pracy /

/ Imię i nazwisko promotora pracy /

/ Wydział – kierunek studiów /

/ Wydział / Katedra wykonania pracy /

/ Nadawany tytuł /

Tytuł pracy w języku  
polskim

Słowa kluczowe  
/ maksymalnie 5 słów /

Streszczenie pracy  
/ maksymalnie 1200 znaków /

Tytuł pracy w języku  
angielskim

Słowa kluczowe  
/ maksymalnie 5 słów /

Streszczenie pracy  
/ maksymalnie 1200 znaków /

/ Podpis promotora pracy /

Ja, niżej podpisany/-a:

/ Imię i nazwisko /

/ Numer albumu /

autor pracy dyplomowej pt.:

/ Tytuł pracy /

Student/-ka Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

/ Wydział – kierunek studiów /

Oświadczam, że ww. praca dyplomowa:

- została przygotowana przeze mnie samodzielnie<sup>1</sup>,
- nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym,
- nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/-am w sposób niedozwolony,

1. Oświadczam również, że treść pracy dyplomowej zamieszczonej przeze mnie w Archiwum Prac Dyplomowych jest identyczna z treścią zawartą w wydrukowanej wersji pracy.
2. W związku z realizowaniem przez Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie zadań ustawowych i statutowych, szczególnie w zakresie prowadzenia działalności dydaktycznej i naukowo-badawczej upoważniam Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja do archiwizowania i przechowywania w/w pracy utrwalonej w postaci tradycyjnej (papierowej) i elektronicznej – zgodnie z ustawą – prawo o szkolnictwie wyższym i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Kraków, dn. .... r.

/ Miejsce i data /

/ Podpis autora pracy /

<sup>1</sup> uwzględniając merytoryczny wkład opiekuna/promotora



Zawarta w Krakowie w dniu ..... r. między Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona  
Kołłątaja w Krakowie, reprezentowanym przez Prodziekana ds. Dydaktycznych i Studenckich

.....  
a Studentem/ką .....

.....  
/Wydział – kierunek studiów/

.....  
autorem pracy dyplomowej pt. ....

.....  
zrealizowanej w Katedrze .....

.....  
pod kierunkiem .....

.....  
/imię i nazwisko promotora/

**1. Niniejszym udzielam Uniwersytetowi Rolniczemu im. Hugona Kołłątaja w Krakowie nieodpłatnej, bezterminowej licencji niewyłącznej do korzystania z w/w pracy na następujących polach eksploatacji:**

- a. w zakresie obrotu oryginałem pracy lub egzemplarzami, na których pracę utrwalono w postaci tradycyjnej (papierowej) – poprzez wprowadzanie ich do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy pracy;
- b. w zakresie zwielokrotniania i rozpowszechniania – w ramach wewnętrznej elektronicznej bazy danych prac dyplomowych – w taki sposób, aby każdy korzystający z wewnętrznej sieci Uniwersytetu mógł mieć do pracy dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym – od dnia, gdy taka baza danych zostanie w Uniwersytecie uruchomiona.

**2. Udzielenie licencji do korzystania przez Uniwersytet Rolniczy z w/w pracy na polach eksploatacji wymienionych w pkt. 1 ograniczam w następujący sposób:**

.....  
.....  
.....

.....  
w imieniu UR  
Prodziekan / podpis /

.....  
/ czytelny podpis studenta /

Zawarta w Krakowie w dniu \_\_\_\_\_ r. między Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, reprezentowanym przez Prodziekana ds. Dydaktycznych i Studenckich

-----  
a Studentem/ką \_\_\_\_\_  
-----

-----  
/Wydział – kierunek studiów/  
-----

autorem pracy dyplomowej pt. \_\_\_\_\_  
-----  
-----

zrealizowanej w Katedrze \_\_\_\_\_  
-----

pod kierunkiem \_\_\_\_\_  
-----

*/imię i nazwisko promotora/*

**Świadomy, iż wykonana przeze mnie praca dyplomowa jest częścią tematu badawczego realizowanego przez pracowników Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, niniejszym udzielam Uniwersytetowi nieodpłatnej, bezterminowej licencji wyłącznej na korzystanie z w/w pracy w zakresie:**

**rozpowszechniania pracy lub jej fragmentów, a szczególnie wykorzystywania wyników badawczych zamieszczonych w pracy w sposób inny, niż określony w umowie o udzieleniu licencji niewyłącznej, którą zawarłem w dniu \_\_\_\_\_ r. z Uniwersytetem Rolniczym – z zastrzeżeniem nienaruszalności moich autorskich praw osobistych.**

-----  
*w imieniu UR  
Prodziekan / podpis /*

-----  
*/ czytelny podpis studenta /*

Ja, niżej podpisany/-a:

/ Imię i nazwisko /

/ Numer albumu /

/ Kierunek studiów /

Proszę o umieszczenie w Suplemencie niżej wymienionych informacji dotyczących osiągnięć, które uzyskałam (-em) podczas moich studiów na Wydziale Biotechnologii i Ogrodnictwa Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie

Informacja*		Potwierdzenie (data oraz podpis osoby upoważnionej)	Zatwierdzenie przez Dziekana (T/N)	Uwagi
w języku polskim	w języku angielskim			

\*Informacje zawarte powyżej należy także przesać na adres mailowy właściwego Dziekanatu w formie elektronicznej (zapis umożliwiający edycję tekstu).

.....  
(data i czytelny podpis studenta)

Oświadczam, że podczas studiów na Wydziale Biotechnologii i Ogrodnictwa UR w Krakowie nie uzyskałam (-em) żadnych osiągnięć, które należałoby umieścić w Suplemencie do dyplomu.

.....  
(data i czytelny podpis studenta)

Ja, niżej podpisany/-a:

[Blank space]  
/ Imię i nazwisko /

[Blank space]  
/ Numer albumu /

Wnioskuje o zgodę na zmianę dotyczącą tematu/tytułu pracy magisterskiej/inżynierskiej/licencjackiej\* napisanej pod kierunkiem Pana/Pani

.....  
*/imię i nazwisko promotora/*

Poprzedni, zatwierdzony temat/tytuł brzmi

.....  
.....

Obecny temat/tytuł brzmi

.....  
.....

Uzasadnienie

.....  
.....  
.....

/czytelny podpis autora pracy/

/czytelny odpis promotora pracy/

\*niepotrzebne skreślić.

/podpis Prodziekana/

## 1. Ocena procesu dyplomowania na studiach I stopnia

Kierunek/ Specjalność	Średnia ocen § 27 ust. 1 pkt. 1 Regulaminu studiów	Średnia z recenzji opiekunów	Średnia z recenzji recenzentów	Średnia z egzaminów dyplomowych
Rocznik 20../20..				

## 2. Liczba opublikowanych prac z udziałem dyplomantów I stopnia w roku akademickim ..... /.....

Rodzaj czasopisma	Liczba
Czasopisma z IF	
Inne w jęz. angielskim	
W innym języku obcym	
W języku polskim	
Razem	

## 3. Podpisane umowy z podmiotami zewnętrznymi na realizację prac dyplomowych.